Приложение №1 к Техническим требованиям

Перечень Отправителей Заказчика

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Отправителей | Адрес |
| 1. | Управление | Г. Чебоксары, ул. Гладкова, д.13А |
| 2. | Чебоксарское межрайонное отделение | Г.Чебоксары, проспект Московский, д.41 к 1. |
| 3. | Новочебоксарское межрайонное отделение | Г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, д. 21А |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 2 к Техническим требованиям

**Накладная на забор почтовых отправлений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **НАКЛАДНАЯ НА ЗАБОР**  **почтовых отправлений** | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | | | | | | | | | | | | | | |
| Заказчик | | **Контактное лицо** | | | |  | | | | **Телефон** | | | |  |
| **Город и область** | | | |  | | | | | | | | |
| **Компания** | | | |  | | | | | | | | |
| **Адрес** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | | **Контактное лицо** | | | |  | | | | **Телефон** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Город и область** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Компания** | | | |  | | | | | | | | |
| **Адрес** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общее кол-во писем :    шт. | | | | | Письмо Простое \_\_\_\_\_ шт. Письмо Заказное \_\_\_\_\_ шт. | | | Письмо Заказное с ув. \_\_\_\_\_ шт. Банд. Простое \_\_\_\_\_ шт. | | |  | Банд. Заказное \_\_\_\_\_ шт. Банд. Заказное с ув. \_\_\_\_\_ шт. | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпись заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | |
| Принял курьер:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | | | | | | | | Оттиск | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **НАКЛАДНАЯ НА ЗАБОР**  **почтовых отправлений** | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | | | | | | | | | | | | | | |
| Заказчик | | **Контактное лицо** | | | |  | | | | **Телефон** | | | |  |
| **Город и область** | | | |  | | | | | | | | |
| **Компания** | | | |  | | | | | | | | |
| **Адрес** | | | |  | | | | | | | | |
| Исполнитель | | **Контактное лицо** | | | | ОТСУТСТВУЕТ; | | | | **Телефон** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Город и область** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Компания** | | | |  | | | | | | | | |
| **Адрес** | | | |  | | | | | | | | |
| Общее кол-во писем :    шт. | | | | | Письмо Простое \_\_\_\_\_ шт. Письмо Заказное \_\_\_\_\_ шт. | | | Письмо Заказное с ув. \_\_\_\_\_ шт. Банд. Простое \_\_\_\_\_ шт. | | |  | Банд. Заказное \_\_\_\_\_ шт. Банд. Заказное с ув. \_\_\_\_\_ шт. | | |
| . | | | | | | | | | | | | | | |
| Подпись заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. | | | | | | | | | | | | | | |
| Принял курьер:     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | | | | | | | | Оттиск | | | | | |

Приложение №3 к Техническим требованиям

УВЕДОМЛЕНИЕ О ВРУЧЕНИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| уведомление о вручении  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата заказа Район  Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фамилия Имя Отчество  Документ, удостоверяющий личность (реквизиты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  Доверенность (реквизиты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заказное с уведомлением | уведомление о вручении  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата заказа Район  Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фамилия Имя Отчество  Документ, удостоверяющий личность (реквизиты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п.  Доверенность (реквизиты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №4 к Техническим требованиям

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Реестр полученных почтовых отправлений для доставки** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Заказ № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.201\_ Вид почтового отправления:** | | | | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Но мер | | Получатель | Адрес | | Служебная информация Отправителя | | | | | |
| 1 | |  |  | |  | | | | | |
| 2 | |  |  | |  | | | | | |
| 3 | |  |  | |  | | | | | |
| 4 | |  |  | |  | | | | | |
| 5 | |  |  | |  | | | | | |
| 6 | |  |  | |  | | | | | |
| 7 | |  |  | |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Количество почтовых отправлений** | | | | | | |
| **Принято на доставку  « \_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.** | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Исполнитель(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) Отправитель(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** | | | | | | | | |  |  |

Приложение № 5 к Техническим требованиям

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Реестр отработанных почтовых отправлений** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Заказ №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года Вид почтового отправления : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номер | | Получатель | Адрес | Информация о доставке | Служебная информация Отправителя | | |  |
|  | |  |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Количество почтовых отправлений \_\_\_** | | | | | | | | |
| **Количество доставленных \_\_\_** | | | | | | | | |
| **Количество недоставленных \_\_\_** | | | | | | | | |
| **В том числе:  Адресат отсутствует - 0  Отказ от получения - 0  Не проживает - 0  Переехал - 0  Уточнить адрес - 0  По истечении срока -** | | | | | | | | |
| **Принято на доставку  «\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.** | | | | **Срок сдачи отчета «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.** | | | |  |
| **Исполнитель (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) Отправитель (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** | | | | | | | |  |

Приложение №6 к Техническим Требованиям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опросный лист по качеству услуг почтовой связи оказанных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_ 201\_**  **(наименование отправителя)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Отправитель:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Контактное лицо:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Контактный телефон:** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Соблюдение графика забора письменной корреспонденции | |  | | |  |
| Качество регистрации писем | |  | | |  |
| Качество и правильность заполнения уведомления о вручении | |  | | |  |
| Сроки и правильность предоставления отчетов | |  | | |  |
| Удобство работы с программой | |  | | |  |
| Качество и быстрота реакции на заданные исполнителю вопросы | |  | | |  |
| Обратная связь с Исполнителем | |  | | |  |
|  | | | | | |
|  | **Замечания и пожелания** | | |  |  |
|  | | | | | |
|
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| **Дата Подпись** | | |  |  |  |

**МП**

Приложение № 7 к Техническим требованиям

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДОСТАВКИ ПОЧТОВОГО ОТПРАВЛЕНИЯ | | | | | |
| Исходящий № <уникальный номер почтового отправления> | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование  получателя | <Ф.И.О./Наименование юридического лица> | | | | |
| Адрес получателя | <улица, дом, помещение, населенный пункт,район,регион> | | | | |
| Служебная информация Отправителя | <описание служебной информации Отправителя: вид документа, номер документа, дата документа> | | | | |
| Дата отправки | <ДД.ММ.ГГГГ> | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель | <адрес><Наименование><телефон> | | | | |
| Информация  о доставке | <доставлено/возвращено><дата доставки/возврата><причина возврата> | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Сотрудник Отправителя, отправивший документ | | | <Ф.И.О. сотрудника> | |  |

Приложение № 8 к Техническим требованиям

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Отправителя | | | | | | |
| **Реестр доставленных почтовых отправлений** | | | | | | |
| доставленная корреспонденция | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ДДата заказа** | **№**  **заказа** | **№ письма** | **Получатель** | **Адрес** | **Информация о доставке** | **Служебная информация Отправителя** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Количество доставленных:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Принято на доставку                                         Срок сдачи отчета** | | | | | |  |
| **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.                                  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Исполнитель:                          Отправитель:** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |